



Die **Hansestadt Uelzen** sucht

zum 1. November 2017



eine/n stellvertretende/n Büchereileiter/in

(unbefristet)

Die Stelle umfasst 39,0 Std./Woche.

Wenn Sie im Team unserer bürger- und familienfreundlichen Verwaltung mitwirken möchten, könnten Sie für uns die richtige Persönlichkeit sein.

Ihre Aufgaben

- stellvertretende Leitung der Bücherei der Hansestadt Uelzen für Stadt und Landkreis Uelzen (mit der Aussicht, bei entsprechender Eignung zu einem späteren Zeitpunkt die Leitung der Bücherei zu übernehmen)
- Benutzungsdienst (Medienausleihe, Aufsicht, Fachauskunft, Medienrückordnung usw.)
- Bestandsarbeit (Medienerwerb, Katalogisierung, Bestandsaktualisierung einschl. Makulierung)
- Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungen einschl. Lese- und Literaturförderung



Wir bieten Ihnen

- ✓ flexible Arbeitszeiten zur Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit Unterstützung des Familien-Servicebüros der Hansestadt Uelzen
- ✓ Möglichkeiten zur Weiterbildung (intern & extern)
- ✓ betriebliche Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung
- ✓ kurze Entscheidungswege, eigenverantwortliches Arbeiten
- ✓ ein langjährig entwickeltes Gesundheitsmanagement

Ihr Profil

- Abschluss Studium als Diplom-Bibliothekar/in an öffentlichen Bibliotheken oder vergleichbarer Abschluss als Bachelor, Bibliotheks- und Informationswissenschaft
- Fachkenntnisse auf den Gebieten:
Bibliothekarische Fachauskunft einschließlich Informationsvermittlung, Formal- und Sachkatalogisierung, Buchauswahl (Lektorat) und Bestandsaktualisierung, Öffentlichkeitsarbeit, Deutsch in Wort und Schrift, Einführung in die Bibliotheksnutzung, Benutzungsdienst
- EDV-Kenntnisse:
Textverarbeitung (Office-Programme), Internetkenntnisse (insbesondere webbasierte Informationsdienste und Datenbanken)
- Belastbarkeit (Arbeiten unter Zeitdruck) und flexibles Denken

Die Stelle ist der Entgeltgruppe 9 b TVöD zugeordnet. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst.

Bei der Hansestadt Uelzen sind vom Rat Richtlinien über die berufliche Förderung von Frauen erlassen worden. Frauen werden bei entsprechender Qualifikation ausdrücklich ermuntert, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt.

Gerne stehen Ihnen für **Rückfragen** die Leiterin der Fachbereiches Kultur und Tourismus, Frau Feldmann, unter der Telefonnummer (0581) 800-6285 sowie die Leiterin der Stadtbücherei, Frau Weddrin, unter der Telefonnummer (0581) 800-6501 zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien sowie Tätigkeitsnachweisen richten Sie bitte bis spätestens zum **25. August 2017** an:

Hansestadt Uelzen - Fachbereich Organisation und Personal -
Herzogenplatz 2, 29525 Uelzen
personal@stadt.uelzen.de

Weitere Informationen zur Hansestadt Uelzen erhalten Sie unter <http://www.hansestadt-uelzen.de>.